

# **SAMARBETSAVTAL**

**mellan**

**Värmdö kommun**

**och**

**Nationalmuseum**

**avseende**

**GUSTAVSBERGS PORSLINSMUSEUM**

2017-01-09

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	BAKGRUND.....	3
2	VILLKOR FÖR AVTALETS GILTIGHET.....	4
3	VERKSAMHETSANSVARIG.....	6
4	LOKALERNA.....	6
5	PERSONAL.....	7
6	SAMLINGARNA.....	8
7	ÖVRIGA FOTON, SKISSER, MASKINER, LAGER.....	8
8	SÄKERHETEN.....	9
9	UTSTÄLLNINGAR, MARKNADSFÖRING.....	9
10	MUSEIBUTIKEN.....	10
11	SPONSRING.....	10
12	GÅVOR.....	10
13	NYFÖRVÄRV.....	10
14	SAMRÅD OCH SAMARBETE.....	11
15	ÖVRIGA INVENTARIER OCH TILLGÅNGAR.....	11
16	AVTALSTID OCH MÖJLIG FÖRLÄNGNING, M.M. ....	11
17	TVIST.....	12

Detta samarbetsavtal ("Avtalet") har ingåtts mellan

- (1) Värmdö kommun, 212000-0035, Skogsbovägen 9, 134 30 Gustavsberg, ("Kommunen"), och
- (2) Nationalmuseum med Prins Eugens Waldemarsudde, 202100-1108, Amiralitetsbacken 1 G:a Amiralitetet, 111 49 Stockholm, ("Nationalmuseum").

Kommunen och Nationalmuseum är nedan var för sig benämnda "Part" samt gemensamt "Parterna".

## **1 BAKGRUND**

Den 12 december 2000 överlät Kooperativa Förbundet, ekonomisk förening, 702001-1693, ("KF") genom sitt dotterbolag Gustavsberg Porslin AB, 556289-2736, i ett gåvobrev de keramiska samlingarna (ca 40.000 föremål) tillhörande Gustavsbergs Porslinsmuseum ("Porslinsmuséet") till Nationalmuseum. Rörelsen inklusive butikslagret för museishopen och maskiner m.m. överläts samtidigt av KF till Kommunen. Kommunen åtog sig därtill bl.a. att tillhandahålla lokalerna för verksamheten samt att sköta driften och den ekonomiska verksamheten, i samråd med Nationalmuseum. Samma dag träffade även Kommunen och Nationalmuseum ett avtal varigenom Nationalmuseum åtog sig att svara för arbetsledningen inom Porslinsmuséet och Kommunen åtog sig att under minst 25 år driva och bekosta Porslinsmuséet.

Därefter har vid skilda tillfällen frågor uppstått angående omfattningen av respektive Parts ansvar samt av Parternas rättigheter och skyldigheter gentemot varandra i samband med driften av Porslinsmuséet. Ytterligare

överenskommelser och tilläggsavtal till de ursprungliga avtalen från den 12 december 2000 har även i samband därmed ingåtts mellan Parterna.

Den 8 januari 2013 godkände Nationalmuseum att Kommunen till Gustavsbergs Porslinsmuseum AB överlätit sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet mellan Kommunen och Nationalmuseum av den 12 december 2000 och senare träffade avtal mellan Parterna. Kommunen bekräftar härmed att Kommunen återtagit samtliga sina rättigheter och skyldigheter enligt dessa avtal från Gustavsbergs Porslinsmuseum AB och att Kommunen därför kan ingå Avtalet med för Kommunen bindande verkan.

Parterna har nu enats om att Porslinsmuséets verksamhet framöver bör bedrivas med endast en ansvarig aktör. Under de förutsättningar och villkor som anges i Avtalet, är det Parternas avsikt att Nationalmuseum ska bli ansvarigt för Porslinsmuséets verksamhet, medan Kommunen ska tillhandahålla lokalerna för verksamheten.

Under förutsättning att samtliga villkor i punkt 2.1 nedan dessförinnan uppfyllts, ska de förändringar av Parternas respektive åtaganden och ansvar som Avtalet innebär verkställas per den 1 april 2017 eller den senare dag som Parterna skriftligen överenskommer ("Startdagen").

## **2 VILLKOR FÖR AVTALETS GILTIGHET**

Detta Avtal förutsätter för sin giltighet att samtliga villkor nedan uppfyllts före Startdagen:

- a) att Parterna har ingått ett hyresavtal avseende Porslinsmuséets lokaler i det s.k. Torkhuset i Gustavsbergs samt avtal avseende upplåtelse av magasineringsutrymmen i det s.k. Chamottehuset enligt punkt 4 nedan;

- b) att parterna har enats om vilken personal enligt punkt 5 nedan som ska övergå i Nationalmuseums anställning;
- c) att Nationalmuseum från KF erhåller samma rätt till immateriella rättigheter att utnyttja i Porslinsmuséets samlingar ingående modeller och mönster som Kommunen innehar vid Startdagen;
- d) att Kommunen inte har några rättigheter och skyldigheter som avser tiden efter Startdagen grundade på avtal om vidareupplåtelse av immateriella rättigheter att utnyttja i Porslinsmuséets samlingar ingående modeller och mönster som Kommunen upplåtit till andra;
- e) att Parterna kommit överens om vilka inventarier och tillgångar som efter inventering enligt punkt 15 nedan ska övergå till Nationalmuseum och villkoren för övergången;
- f) att Parterna kommit överens om vilka Museitillgångar som enligt punkt 7 nedan ska övergå till Nationalmuseum och villkoren för övergången;
- g) att Parterna har ingått ett avtal om överlåtelse om Museibutikens inventarier och lager enligt punkt 10 nedan; samt
- h) att KF skriftligen har godkänt de förändringar Avtalet innebär jämfört med tidigare reglering mellan Parterna.

Om samtliga villkor enligt a) – h) ovan inte är uppfyllda på Startdagen äger Part rätt att skriftligen påkalla att Avtalet ska upphöra att gälla med omedelbar verkan, varvid Part inte ska äga rätt till någon ersättning från eller göra gällande några krav mot den andra Parten.

För det fall att Avtalet upphör att gälla enligt denna punkt 2, är Parterna överens om att tidigare avtal och överenskommelser mellan Parterna angående Porslinsmuséets drift, verksamhet, övrig ansvarsfördelning samt andra frågor naturligen förknippade med museiverksamheten ska fortsatt äga giltighet i enlighet med deras respektive lydelse.

### **3 VERKSAMHETSANSVARIG**

Från och med Startdagen ska Nationalmuseum ansvara för Porslinsmuséets drift och verksamhet, vilket bland annat innefattar ansvaret för verksamhetens ekonomi, personal, utställningar, marknadsföring, museibutik, säkerhet, hantering och förvaring av samlingarna och övrig museiegendom i enlighet med Avtalet.

### **4 LOKALERNA**

Från och med Startdagen ska Kommunen upplåta Nationalmuseum lokalerna för Porslinsmuséet för en hyra om 1 krona/år med en initial hyresperiod om sex år med tre separata optioner för Nationalmuseum att förlänga hyresperioden med tre successiva sexårsperioder på oförändrade villkor (dvs en hyresperiod om sammanlagt 24 år om Nationalmuseum utnyttjar alla förlängningsoptioner). Porslinsmuséet kommer att vara placerat i det s.k. Torkhuset i Gustavsberg, vilket tillhör en fastighet ägd av Kommunen. Nationalmuseum förbinder sig att fortsatt driva museiverksamheten i Torkhuset under tiden för Avtalet och Kommunen förbinder sig att upplåta lokalerna i Torkhuset till Nationalmuseum enligt de villkor som framgår av det hyresavtal avseende lokalerna som parterna avser att ingå före Startdagen.

Kommunen förbinder sig vidare att till Nationalmuseum fortsätta upplåta Porslinsmuséets nuvarande magasineringsutrymmen i det s.k.

Chamottehuset. Magasineringsutrymmena ska upplåtas till Nationalmuseum enligt de villkor som framgår av det hyresavtal avseende utrymmena som parterna avser att ingå före Startdagen. Detta åtagande gäller under den tidsperiod Kommunen fortsätter att ha tillgång till de aktuella utrymmena och under förutsättning att hyresavtalet mellan Parterna under punkten 2 (a) ovan består. För det fall Kommunens tillgång till magasineringsutrymmena skulle upphöra, åtar sig Kommunen att för samma ändamål som tidigare och på motsvarande villkor tillhandahålla Nationalmuseum motsvarande utrymme som Nationalmuseum skäligen kan acceptera. Kommunens åtagande att tillhandahålla magasineringsutrymme är begränsat till upplåtelsen av lokal. Blir byte av lagerlokaler påkallat, ska Nationalmuseum stå för samtliga kostnader avseende packning och flytt av samlingen.

De utrymmen i Torkhuset och ytterligare lagerlokaler som disponeras av Nationalmuseum ska i sin helhet användas för utställningsverksamheten och för vård och tillsyn av de keramiska samlingarna och därmed direkt förbunden verksamhet. Ett begränsat utrymme kan användas för serveringsverksamhet riktad till museibesökarna.

## **5 PERSONAL**

Från och med Startdagen ska Nationalmuseum ensamt ansvara för verksamhetens personal vilket inkluderar arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar. Nationalmuseum hanterar således arbetsledning, anställningar, uppsägningar, löner och bär samtliga kostnader förknippade därmed från och med Startdagen. Kommunen ansvarar för och bär samtliga kostnader för verksamhetens personal för tiden fram till Startdagen. Nationalmuseum kommer att erbjuda de berörda anställda vid Porslinsmuséet att övergå som anställda från Kommunen till Nationalmuseum. Vederbörliga MBL-förhandlingar ska därvid genomföras.

## 6 SAMLINGARNA

Nationalmuseum erhöll de keramiska samlingarna med tillhörande arkiv- och bildmaterial (motsvarande förteckningen i Bilaga 1) i gåva från KF den 12 december 2000. Samlingarna innefattar ca 40 000 föremål. Nationalmuseum kommer även fortsatt att ansvara för dessa föremål vad gäller hantering, förvaring, katalogisering, magasinering, säkerhet och eventuella utlån/depositioner.

## 7 ÖVRIGA FOTON, SKISSER, MASKINER, LAGER

KF har enligt gåvobrevet den 12 december 2000 till Kommunen skänkt egendom betecknad "resterande tillgångar", utom immateriella rättigheter. I ett avtal mellan Kommunen och KF även det daterat 12 december 2000 ("Avtal om förvärv av rörelse") kallades dessa resterande tillgångar för "Museitillgångarna" och beskrevs som de tillgångar som Nationalmuseum inte erhållit i gåva, bl. a. lager avseende porslin och andra varor sålda i butik i muséet, maskiner för tillverkning av porslin, formar, fotoarkiv, skisser, ritningar m.m. Kommunen åtar sig att ta fram och förse Nationalmuseum med en inventarielista över Museitillgångarna senast den 15 mars 2017. Listan ska ange vem som äger de inventerade tillgångarna och identifiera de tillgångar som ska övergå till Nationalmuseum på Startdagen. Kostnaderna för denna inventering ska delas lika mellan Parterna.

Parterna är överens om att referensmaterial och bibliotek som utgångspunkt ska övergå till Nationalmuseum, liksom tillgångar som främst hänför sig till den konstindustriella produktionen. Efter Startdagen äger Nationalmuseum utifrån museal synpunkt sköta bevarandet, vården och förvaringen av de tillgångar som övergår till Nationalmuseum efter hur Nationalmuseum finner lämpligt.



Parterna kan komma att separat avtala att vissa föremål ur Museitillgångarna ska kvarbli i Kommunens ägo och vård.

## **8 SÄKERHETEN**

Från och med Startdagen ansvarar Nationalmuseum för och bekostar säkerheten vad gäller Porslinsmuséets verksamhet och drift i Torkhuset samt magasin/lager inklusive hanteringen av samlingarna och de tillgångar som övergår till Nationalmuseum. Kommunen svarar för kostnaderna för anskaffning och installation av larm och skalskydd som t.ex. säkerhetsdörrar, fönsterskydd m.m. särskilda skydds- och säkerhetsåtgärder i enlighet med villkoren i det hyresavtal som Parterna avser att ingå avseende lokalerna. Nationalmuseum ansvarar för löpande driftskostnader av dessa skydds- och säkerhetsåtgärder, såsom driftskostnader för larm, vaktarskydd, etc i enlighet med villkoren i det hyresavtal som Parterna avser att ingå avseende lokalerna.

## **9 UTSTÄLLNINGAR, MARKNADSFÖRING**

Från och med Startdagen ansvarar Nationalmuseum för och bekostar Porslinsmuséets utställningar, program, visningar och för marknadsföringen av Porslinsmuséets verksamhet inklusive utformning, hosting och drift av Porslinsmuséets webbplats.

Kommunen äger firmaregistreringen Gustavsbergs Porslinsmuseum AB och upplåter vederlagsfritt rätt till Nationalmuseum att under tiden för Avtalet använda kännetecknet "Gustavsbergs Porslinsmuseum" för verksamheten vid Porslinsmuséet.

Nationalmuseum utfäster att verksamheten vid Porslinsmuséet under avtalstiden kommer att bedrivas under kännetecknet Gustavsbergs Porslinsmuseum.

**10 MUSEIBUTIKEN**

Från och med Startdagen ansvarar Nationalmuseum för driften av museibutiken i Porslinsmuséet. Nationalmuseum är därtill ansvarig, efter avstämning med KF, för framtida avtal om tillverkning av föremål för försäljning i museishopen. Museibutikens inventarier och lager överlåtes av Kommunen till Nationalmuseum på Startdagen enligt separat avtal som Parterna avser att ingå före Startdagen.

**11 SPONSRING**

Eventuell sponsring ska följa Nationalmuseums policy för sponsring. Kommunen ska verka för att befintliga avtal om sponsring vid tidpunkten för Avtalets undertecknande ska överlåtas på Nationalmuseum med verkan från Startdagen.

**12 GÅVOR**

Från och med Startdagen ansvarar Nationalmuseum för att emotta och hantera eventuella gåvor av keramiska föremål till museiverksamheten från allmänheten. Kommunen ska i förekommande fall hänvisa gåvogivare att vända sig till Nationalmuseum. Nationalmuseums policy för donationer gäller.

**13 NYFÖRVÄRV**

Från och med Startdagen ansvarar Nationalmuseum för eventuella nyförvärv.

#### **14 SAMRÅD OCH SAMARBETE**

Med utgångspunkt från förutsättningarna att Nationalmuseum enligt Avtalet är huvudansvarig för Porslinsmuséets verksamhet från och med Startdagen samt att Kommunen är ansvarig för att tillhandahålla lokalerna för Porslinsmuséet, ska Parterna gemensamt verka för att deras kontakter i anledning av verksamhetens bedrivande framledes ska ske på ett för Porslinsmuséets verksamhet gynnsamt sätt och med KF:s intentioner med gåvan i beaktande.

#### **15 ÖVRIGA INVENTARIER OCH TILLGÅNGAR**

Kommunen åtar sig att ta fram och förse Nationalmuseum med en lista över övriga inventarier och tillgångar som används i driften av Porslinsmuséet senast den 15 mars 2017. Listan ska ange vem som äger de inventerade tillgångarna.

#### **16 AVTALSTID OCH MÖJLIG FÖRLÄNGNING, M.M.**

De ursprungliga avtalen mellan Nationalmuseum och Kommunen respektive mellan KF och Kommunen trädde i kraft när Kommunens beslut att ingå avtalen vunnit laga kraft den 3 januari 2001 (tre veckor efter den 12 december 2000). Kommunens åtaganden enligt avtalet med Nationalmuseum upphör således den 2 januari 2026.

Parterna är överens om att Avtalet automatiskt ska upphöra när hyresavtalet avseende Porslinsmuséets lokaler i Torkhuset enligt punkt 4 ovan upphör att gälla, under förutsättning att Part inte sagt upp Avtalet till upphörande enligt punkt 2 ovan samt att Kommunens beslut att ingå Avtalet har vunnit laga kraft.

Om Kommunens beslut att ingå Avtalet har vunnit laga kraft och Part inte sagt upp Avtalet till upphörande enligt punkt 2 ovan, är Parterna överens om att Avtalet ersätter samtliga tidigare avtal och överenskommelser mellan Parterna angående Porslinsmuséets drift, verksamhet, övrig ansvarsfördelning samt andra frågor naturligen förknippade med museiverksamheten från och med Startdagen.

Parterna förbinder sig att i god tid innan Avtalet löper ut inleda överläggningar om villkor för ett framtida fortsatt samarbete avseende den framtida verksamheten vid och driften av Porslinsmuséet. Parterna förutser att avtal om fortsatt samarbete under en lång tidsperiod kommer att ingås och Parterna ska verka för att hyresavtalet avseende Porslinsmuséets lokaler i Torkhuset förlängs på oförändrade villkor avseende hyra och hyresperiod (inklusive förlängningsoptioner).

## **17 TVIST**

Tvister som uppstår i anledning av detta avtal ska slutligt avgöras genom skiljedomsförfarande administrerat av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut (SCC).

Regler för Förenklat Skiljeförfarande ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att Skiljedomregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljemän.

---

Detta Avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar varav Parterna har tagit var sitt exemplar.

Stockholm den

Stockholm den

VÄRMDÖ KOMMUN

NATIONALMUSEUM MED PRINS  
EUGENS WALDEMARSUDDE

---

[Namnförtydligande]

---

[Namnförtydligande]

---

[Namnförtydligande]

---

[Namnförtydligande]